

社会福祉法人熊本市社会福祉協議会
フルタイム勤務嘱託職員採用試験要項
【令和8年3月1日採用予定】

1 採用職種及び募集人員

採用職種	募集人員	勤務場所
フルタイム勤務事務職員（嘱託職員）	1名	養護老人ホーム愉和荘

2 職務の内容

養護老人ホームにおいて、施設運営にかかる書類作成、諸経費支払い、電話・来客対応、関係機関との連絡調整ほか施設長が指示する業務に従事いただきます。

3 受験資格

- (1) パソコン入力（EXCEL・WORD）できる方
- (2) 普通自動車第1種免許を保有している方（ペーパードライバー不可）
- (3) 社会保険等に参加できる方

※本業務で求める人材

応募に際し上記以外の資格要件は問いませんが、高齢者支援に理解がある方を募集します。

※ただし、上記の受験資格があっても、次の各号のいずれかに該当する場合は受験できません。

- (1) 熊本市社会福祉協議会において、嘱託職員として令和8年2月28日で通算契約期間5年間に満了し、6カ月経過していない者
- (2) 成年被後見人または被保佐人及び禁固以上の刑に処せられその執行を終わるまで、またはその執行を受けることができなくなるまでの者
- (3) 日本国憲法施行の日後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 申込方法

市販履歴書に直近3か月以内の写真を貼付し必要事項を記入のうえ、熊本市社会福祉協議会総務課へ持参又は郵送してください。また、履歴書の右上に「養護老人ホーム事務員」と明記してください。

5 試験日時・試験会場及び合格発表

- (1) 試験日時 応募者へ個別に通知します。
会場 熊本市社会福祉協議 会議室（熊本市中央区新町2丁目4番27号）
内容 面接試験
- (2) 合格発表 試験終了後7日以内に通知します。

6 合格から採用まで

- (1)履歴書の記載が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- (2)雇用期間は、令和8年3月1日から令和9年3月31日までとなります。
- (3)契約更新については、雇用された日の年度を含め最長5年度です。契約更新は、業務量、勤務成績、勤務態度、事業の予算状況、法人の経営状況や事業の廃止等により判断します。

7 給与・勤務時間等

勤務時間 平日 8時30分～17時15分までの1日7時間45分勤務

休日 土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始(12/29～1/3)

※ただし、業務の都合により休日出勤をお願いする場合がございます。

給与額 178,700円

※社会保険・雇用保険加入、規定により年度ごと昇給あり

資格手当 なし

通勤手当 あり(自動車等による通勤手当 自宅から勤務地までの距離により支給 上限23,000円)

※公共交通機関は、月額55,000円を上限に実費定期代を支給

賞与 あり(採用月によっては支給なし)

退職金 あり(採用月並びに雇用期間による)

休暇 年次有給休暇(試用期間終了後付与)、特別有給休暇(夏期休暇等)

試用期間 採用後1か月は試用期間となります。

8 勤務場所 養護老人ホーム愉和荘 熊本市北区植木町米塚105

9 試験に関する問い合わせ先

社会福祉法人熊本市社会福祉協議会 総務課

〒860-0004 熊本市中央区新町2丁目4番27号

TEL(096)322-2331 FAX(096)359-1800